

令和6年度 公益財団法人出羽庄内国際交流財団職員採用試験案内

採用時期 令和6年12月1日

採用予定者数 1名

受験資格 次の各号のすべてに該当すること

- (1) 令和6年4月1日時点で満40歳未満の方
- (2) 国際感覚豊かな感性を持ち、多様性の社会を理解し、国際関連業務に積極的に取り組み意欲のある方
- (3) パソコンの基本操作（ワード、エクセル、パワーポイント等）を行える方

仕事内容

- ・総務業務（行政関係書類管理）
- ・窓口業務（施設貸出、外国人相談業務）
- ・人事業務（給与計算、社会保険手続き）
- ・イベント企画（音楽祭、日本語教室等）
- ・通訳翻訳業務(コミュニティ通訳、ボランティア登録)
- ・資料作成、データ入力（ワード、エクセル、パワーポイント）

幅広い国際関連業務全般に携わりながら、研修や経験を積み、長期にわたり勤務することで習熟し、キャリア形成をはかり、主任、次長等の職務に就いていただきます。

選考の流れ

(1) 1次選考(書類審査)

エントリーシートによる選考

応募期間 9月24日(火)～10月16日(水)

選考結果通知 10月中旬

1次選考合格者には、2次選考を案内します。

(2) 2次選考（作文、面接（英語により聞き取りあり））

選考予定日 10月26日(土)

選考会場 出羽庄内国際村（鶴岡市伊勢原町 8-32）

2次選考案内を持参すること。詳細については案内通知に記載します。

10月下旬 選考結果通知

※各選考結果は、合否にかかわらず通知します。なお電話による問い合わせには応じられません。

応募方法等

エントリーシートを郵送または直接担当窓口への持参に限ります。

エントリーシート（指定様式）は、公益財団法人出羽庄内国際交流財団ホームページ <https://dewakoku.or.jp/>よりダウンロードし、活用してください。またはハローワーク鶴岡の紹介窓口にお問い合わせください。

提出期限は10月16日(水)必着。 窓口届の場合は同日午後5時まで

担当窓口

(公財) 出羽庄内国際交流財団事務局

997-0802 鶴岡市伊勢原町8-32

採用担当 太田まで

勤務条件

給与

- (1) 給与は、財団の給与に関する規定に基づき支給されます
- (2) 基準となる初任給は月額、高校卒業程度約168,000円、大学卒業程度約199,000円です。なお、初任給は採用前の学歴や職務経験などを考慮して決定されますので、この限りではありません。
- (3) 初任給（給料）のほか、通勤手当、扶養手当、期末手当、時間外手当等の手当があります。

勤務時間・休日・休暇

- (1) 休日は、当施設が月曜休館なので、月曜日と、同一週にもう1日の週休2日制です。勤務時間は、原則として火曜日から日曜日までの午前8時30分から午後5時15分までです。
- (2) 1年間に10日間の年次有給休暇のほか夏季休暇、結婚休暇などの特別休暇があります。